

# **Pokyn ředitele Gymnázia Cheb, příspěvkové organizace, k zabezpečení režimu vstupu do budovy**

Tento pokyn nastavuje pravidla pro vstup do školy platná od 1.2.2016.

## **1. Vstup pro žáky Gymnázia Cheb**

Žáci vstupují a odcházejí ze školy pouze hlavním vchodem přes dveře s automatickým otvíráním a zavíráním. Při každém vstupu se žáci při příchodu registrují pomocí přiděleného čipu, při každém odchodu jsou žáci povinni se opět pomocí čipu odespat. Dohled nad žáky u vchodu v době od 7:30 do 8:55 hodin vykonává pověřený zaměstnanec Gymnázia Cheb. Od 8:55 16:30 hodin dohled nad žáky u hlavního vchodu vykonává pověřený učitel. Čipy žáci dostanou od správce budov nebo třídních učitelů při nástupu do školy. Vstup do budovy na čipy je možný nejdéle do 18 hodin. Východ ze školy je možný kdykoliv.

Čipy jsou žákům propůjčeny zdarma. Každý žák ručí za svůj čip a jeho případné zneužití. Je povinností každého žáka v případě ztráty nebo krádeže čipu co nejdříve nahlásit tuto událost správci budov. Ten znemožní vstup do budovy Gymnázia Cheb na ztracený čip a zároveň propůjčí žákovi čip nový. Poplatek za ztrátu čipu činí 120 Kč a je splatný správci budov ihned při předání nového čipu.

Další povinností žáků je odevzdat čip ihned po ukončení nebo zanechání studia na Gymnázium Cheb správci budov nebo třídnímu učiteli. Žákům je zakázáno pouštět cizí osoby nebo návštěvy pro žáky, učitele a provozní zaměstnance do školy.

## **2. Vstup pro učitele a provozní zaměstnance Gymnázia Cheb**

Všichni učitelé a provozní zaměstnanci mají klíč od hlavního vchodu pro zaměstnance a mají nebo mohou mít druhý klíč od jednoho ze tříd vstupů do budovy (vchod u kanceláře správce budov, vchod z parkoviště do pavilónu A, vchod z parkoviště do pavilónu B).

## **3. Vstup pro návštěvy žáků (především rodiče)**

Návštěvy žáků je možné uskutečňovat pouze o přestávkách do 15:30 hodin. U hlavního vchodu je možné využívat zvonku na zaměstnance Gymnázia Cheb, který u vchodu vykonává dohled nad žáky v době od 7:30 do 8:55 hodin. Dozor u vchodu zapíše přicházející návštěvu do knihy návštěv a vyzve tuto osobu nebo osoby, aby v prostoru vchodu vyčkali přestávky a příchodu žáků. V případě, že rodiče pouze chtějí žákům předat zapomenutou věc, je možné nechat tuto věc do 8:55 hodin u dozoru u vchodu s tím, že si ji žáci o přestávce vyzvednou. Od 8:55 hodin návštěvy pro žáky používají zvoněk u vchodu do tělovýchovného areálu s nápisem Čítárna. Předání zapomenutých věcí žákům je možné pouze tímto způsobem. Rodič upozorní žáky SMS zprávou, aby si zapomenutou věc doma vyzvedl ve studovně (čitárně).

#### 4. Vstup pro návštěvy učitelů

Všechny návštěvy pro učitele přicházejí a také odcházejí vstupem pro návštěvy s využitím dveřního monitorovacího systému umístěného u vchodu u dřevěného točitého schodiště.

Po příchodu jsou pracovníci sekretariátu školy zapsáni do knihy návštěv. Zároveň je jim zapůjčena vizitka s nápisem „Návštěva Gymnázia Cheb“, kterou musí umístit viditelně na svůj oděv a před odchodem z budovy školy odevzdat v sekretariátu. Při opuštění budovy jsou pracovníci sekretariátu odepsáni z knihy návštěv. V případě, že se jedná o předem učitelem nahlášenou návštěvu, je možné tuto osobu samostatně poslat do kabinetu učitelů. Totéž platí o návštěvách učitelů, které se často opakují a tyto osoby jsou zaměstnancům sekretariátu školy známy (například rodinní příslušníci učitelů). V případě, že se jedná o neohlášenou návštěvu, vyzve pracovníce sekretariátu návštěvu k setrvání před sekretariátem školy do nejbližší přestávky. Zavolá danému učiteli, že má u vchodu návštěvu. Dotyčný učitel si osobu(y) u sekretariátu převezme a odpovídá za ní (ně) po celou dobu návštěvy. Tato pravidla platí pro návštěvy, které se dostaví do budovy školy do 15:30 hodin. Po této době je možný vstup pro návštěvy učitelů jen tehdy, jestliže si učitel u předem domluveného vchodu návštěvu vyzvedne a po skončení návštěvy ji doprovodí k východu za školy. Pro příchod návštěv po 15:30 hodin je možné také využít telefonního automatu v průjezdu, který umožňuje bezplatné volání v telefonní síti Gymnázia Cheb.

#### 5. Návštěvy pro vedení školy a provozní zaměstnance

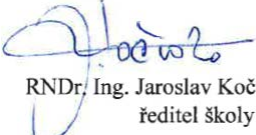
Všechny návštěvy pro vedení školy a provozní zaměstnance využívají v pracovní době vstup do sekretariátu s využitím dveřního monitorovacího systému umístěného u vchodu u dřevěného točitého schodiště.

#### 6. Neoprávněný vstup do budovy školy


Jestliže návštěvník Gymnázia Cheb nerespektuje výše uvedená pravidla nebo pokyny osob v sekretariátu školy nebo vykonávající dohled nad žáky u hlavního vchodu, jedná se o neoprávněný vstup do školy. V tomto případě odpovědná osoba ihned telefonicky kontaktuje Policii ČR na lince 158 a nahlásí neoprávněný vstup do školy.

Všem zaměstnancům ukládám se neprodleně seznámit se s aktualizací tohoto pokynu, třídním učitelům seznámit s těmito pravidly žáky jejich třídy v nejbližším možném termínu.

27. 1. 2016

  
RNDr. Ing. Jaroslav Kočvara  
ředitel školy

Aktualizace dne 26. 11. 2018

  
RNDr. Ing. Jaroslav Kočvara  
ředitel školy

Gymnázium Cheb, příspěvková organizace  
Němčova 2183/7  
350 02 Cheb  
E-mail: gymcheb@gymcheb.cz  
Tel: 322 319, 739 322 446  
IČ: 47119946

